

УТВЕРЖДАЮ

Президент ИРФСОО «БФА»

Савостьянов А.С.

« 30 » 05 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о структурном подразделении**  
**«Байкальский клуб айкидо «Айки-воин»»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Байкальский клуб айкидо «Айки-воин» является структурным подразделением Иркутской региональной физкультурно-спортивной общественной организации «Байкальская федерация айкидо» (далее Организация).
  - 1.2. Байкальский клуб айкидо «Айки-воин» (далее Структурное подразделение) осуществляет свою деятельность по адресу: г. Иркутск, ул. Сибирских партизан, 30.
  - 1.3. Структурное подразделение в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, Уставом Организации, действующим законодательством Российской Федерации.
  - 1.4. Настоящее Положение является основным юридическим документом, регламентирующим основы деятельности и порядок управления Структурным подразделением.
  - 1.5. Структурное подразделение является составной частью Организации, взаимоотношение между Структурным подразделением и Организацией строится на основе административного подчинения в соответствии с настоящим Положением и Уставом Организации.
  - 1.6. Структурное подразделение не является юридическим лицом и выступает в гражданском обороте от имени, по поручению и под ответственностью Организации.
  - 1.7. Структурное подразделение несет ответственность за результаты своей деятельности перед Организацией.
  - 1.8. Срок действия Структурного подразделения данным положением не ограничен.
- Изменения и дополнения в Настоящее Положение вносятся по решению Организации.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

- 2.1. Целью деятельности Структурного подразделения является:
  - организация тренировочного процесса по айкидо;
  - организация физкультурно-спортивных и культурных мероприятий.
- 2.2. Реализация указанных целей предполагает последовательное решение следующих задач:
  - разработка методических материалов для изучения айкидо;
  - разработка методик тренировочного процесса;
  - составление календарно-тематического плана тренировок;

- разработка положений о проведении физкультурно-спортивных и культурных мероприятий;
- составление календарного плана мероприятий;
- разработка локальных актов Структурного подразделения;
- осуществление анализа своей деятельности и составление отчетов.

### 3. УПРАВЛЕНИЕ СТРУКТУРНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

3.1. Управление Структурным подразделением осуществляется в соответствии с Законодательством РФ, настоящим Положением и Уставом Организации на принципах единоначалия.

3.2. Непосредственное руководство Структурным подразделением осуществляется руководителем, назначаемым на должность и освобождаемым от нее президентом Организации, а в отсутствие данного руководителя руководство осуществляет президент Организации.

3.3. Руководитель Структурного подразделения прямо подчинен и подотчетен президенту Организации.

3.4. Руководитель Структурного подразделения в пределах своих полномочий:

- осуществляет оперативное управление текущей деятельностью Структурного подразделения;

- организует хозяйственную деятельность Структурного подразделения;

- разрабатывает по согласованию с Организацией должностные инструкции;

- совершает различные хозяйственные операции от имени Организации в рамках своих полномочий и в соответствии с данным Положением, Уставом Организации, действующего законодательства РФ;

- совершает иные действия, необходимые для выполнения целей и функций Структурного подразделения, установленных Уставом Организации.

Сделки, договоры, трудовые контракты и платежные документы Структурного подразделения заключает Организация.

3.5. Структурное подразделение в своей деятельности подчиняется президенту Организации.

3.6. Руководителю структурного подразделения подчиняются штатные работники, закрепленные за подразделением.

3.7. Руководитель Структурного подразделения несет ответственность за управление Структурным подразделением.

3.8. Руководитель является материально-ответственным лицом Структурного подразделения.

### 4. ФИНАНСИРОВАНИЕ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

4.1. Финансовые средства на содержание и осуществление деятельности Структурному подразделению выделяются Организацией.

4.2. Сметы расходов Структурного подразделения утверждаются президентом Организации.

4.3. Структурное подразделение не может заниматься коммерческой деятельностью.

## 5. ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение о Структурном подразделении вносятся письменно по решению Учреждения.

## 6. ЛИКВИДАЦИЯ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

6.1. Ликвидация Структурного подразделения осуществляется решением Правления Организации при наличии штатных работников, закрепленных за Структурным подразделением. Во всех других случаях ликвидация Структурного подразделения осуществляется по решению Президента Организации.

6.2. При ликвидации Структурного подразделения трудовому коллективу должны быть обеспечены социальные гарантии и компенсации, предусмотренные действующим Законодательством РФ.